

INFORME DE APROBACIÓN DE LA PERSONA TUTORA DE PFG PARA INICIAR ETAPA DE LECTURA

Nombre de la persona estudiante:		
Tema del Proyecto Final de Graduación:		
Nombre de la persona tutora:	Firma:	Fecha:
Teléfono:	E-mail:	

CUADRO RESUMEN CUMPLIMIENTO DE REQUERIMIENTOS MÍNIMOS PFG

Requerimientos PFG	Si o No Cumple
Parte Introductoria	
Paginación en números arábigos en la esquina superior derecha iniciando en la portada	
Interlineado 2,0 (toda la parte introductoria menos el Abstract y Resumen Ejecutivo)	
Presentación Portada	
Presentación Hoja de aprobación	
Presentación Dedicatoria	
Presentación Agradecimientos	
Presentación Abstract en idioma español e inglés y no excede una página entre ambos (Interlineado 1,0 solo el Abstract)	
Presentación Índice de contenido	
Presentación Índice de figuras	
Presentación Índice de tablas	
Presentación Índice Abreviaciones y acrónimos	
Letra tipo Times New Roman 12 puntos, todo el documento	
Resumen Ejecutivo	
Interlineado 1,0 todo el Resumen ejecutivo	
Antecedentes, problemática y justificación del proyecto, resumidos	
Objetivos resumidos	
Metodología resumida	
Resultados y recomendaciones resumidos	
No más de 2 páginas	
Priorización de resultados y conclusiones	
Partes del resumen en párrafos distintos	
1) Introducción del PFG	
Escrito en prosa seguida	
Interlineado 2,0	
De 3 a 6 páginas máximo	
Antecedentes	
Problemática	
Justificación del proyecto	
Objetivo general	
Objetivos específicos numerados	

Inicio de objetivos con verbo en infinitivo que permita medición	
Los objetivos especifican el qué y para qué	
Frases completas en los objetivos	
2) Marco teórico del PFG	
Interlineado 2,0	
Elementos y variables por considerar en el estudio	
Otra teoría propia del tema de interés. Se especifica el contexto conceptual (estado del arte del tema) y el de la práctica en el campo de estudio específico.	
Relación entre variables y teorización	
Marco institucional	
Teoría de administración de proyectos	
3) Marco Metodológico del PFG	
Interlineado 2.0	
Relación con la EDT del PFG	
Identificación y descripción de fuentes de información	
Identificación y descripción de al menos tres métodos de investigación	
Identificación y descripción de las herramientas	
Identificación y descripción de los supuestos y restricciones del PFG.	
Identificación y descripción de los entregables del PFG	
Redacción en tiempo pasado	
4) Desarrollo de los contenidos	
Desarrollo según el orden de los objetivos	
Ilustra con Tablas y Figuras	
Hace referencias a los Anexos	
El desarrollo resuelve la pregunta y la hipótesis planteada en el Acta de constitución del PFG	
Aporte al conocimiento, innovación.	
5) Demostración de la sostenibilidad o regeneración de la propuesta	
Indicadores y metas	
¿Cómo aporta al desarrollo sostenible o regenerativo?	
6) Conclusiones numeradas y relacionadas con los objetivos, una por cada objetivo	
7) Recomendaciones numeradas y dirigidas a interesados clave	
8) Lista de referencias	
Referencias bibliográficas según el formato vigente de APA	
Lista en orden alfabético según autores	
Al menos 15 referencias bibliográficas. Que sean de aplicación actual, preferible de menos de cinco años de antigüedad, pero de no más de diez años.	
Sangría 1,25cm a partir de la segunda línea de cada referencia	
9) Anexos	
Acta de constitución del PFG	
Estructura de trabajo (EDT) del PFG	
Cronograma del PFG	
Información secundaria	
10) Generalidades para todo el documento	
Buen nivel de redacción y sin errores ortográficos	
Letra tipo Times New Roman 12 puntos	
Citas y referencias según norma APA vigente	
Títulos en mayúscula y en negrita	
Paginación en números arábigos en la parte superior derecha	
Márgenes derecha 2.5 e izquierda 3.5, superior 3.5 e inferior 3	
Subtítulos en negrita	

Redacción en tercera persona	
Tablas y Figuras titulados y numerados arriba	
Índice de contenido, de Figuras y Tablas integrado con la paginación del documento	
Índices y subíndices ordenados con respecto al diferentes apartados del documento	
Formato general del trabajo según la Guía Consolidada del PFG	